

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Коврова
«Средняя общеобразовательная школа №24 имени Героя Советского Союза
Алексея Васильевича Лопатина»

П Р И К А З

26.08.2024 г.

№ 160

Ковров

О создании бракеражной комиссии.

На основании Устава, требований СанПиН и «Положения о бракеражной комиссии», с целью осуществления контроля за качеством питания в школьной столовой

ПРИКАЗЫВАЮ:

- I. Утвердить с 02.09.2024г. школьную бракеражную комиссию в следующем составе:

Воробьева Л.В. - председатель комиссии, директор школы

Члены комиссии:

Соколовская Н.Н. – фельдшер школы

Карлова О.В. – председатель профкома

Жегалина Н.В. – председатель Совета школы

Безрукова Е.Ф. – учитель математики, ответственный за питание

Денисова С.М. – учитель начальных классов, ответственный за питание

Белова И.Ю. – член общешкольного родительского комитета

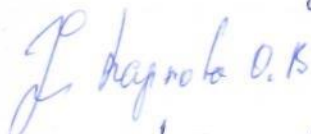

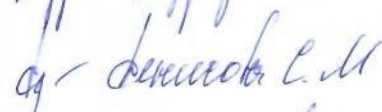

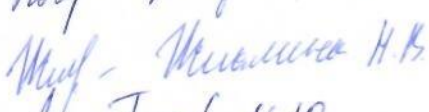

Кочукова С.И. - член общешкольного родительского комитета

- II. «План работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год» утвердить.
- III. Практическую деятельность бракеражной комиссии осуществлять в соответствии с положением. Назначить ответственными за ведение бракеражного журнала Безрукову Е.Ф. (в здании №1), Денисову С.М. (в здании №2).
- IV. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

 Л.В. Воробьева

С приказом ознакомлен, согласен:

 Карлова О.В.
 Безрукова Е.Ф.
 Денисова С.М.
 Кочукова С.И.
 Соколовская Н.Н.
 Белова И.Ю.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Коврова «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Героя
Советского Союза Алексея Васильевича Лопатина»**

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №24

г. Коврова

Л. В. Воробьева

« ___ » _____ 20__ года

**План работы бракеражной комиссии
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	2 раза в год	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
5	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
6	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
7	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
8	Отчет на Совете школы о проделанной работе комиссии	декабрь, май	Председатель комиссии

Ответственный за питание



Е.Ф. Безрукова

С.М. Денисова